

# **ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA**



## **TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMJA**

**2023-2028.**

# 1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- a módosított 277/1997, (XII. 22.) kormányrendelet a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről

# 2. A PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉS CÉLJA, ELVEI ÉS SZABÁLYAI

## A 2023-2028. ÉVI TOVÁBBKÉPZÉSEK IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYAI

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

## A TOVÁBBKÉPZÉSI KÖTELEZETTSÉG JOGI SZABÁLYOZÁSA:

*A Kormányrendelet*

- **4. § (2) bekezdése alapján a pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben**
- **5. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a hétévenkénti továbbképzés - egy vagy több továbbképzés keretében - legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg**
- **5. § (3) bekezdése szerint, ha a pedagógus a nevelő és oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el, olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez (a továbbiakban: szakmai megújító képzés)**
- **5. § (4) bekezdése alapján a köznevelési intézmény vezetőjének olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához**

- 5. § (5) bekezdésében megfogalmazottak szerint **a pedagógus akkor is részt vehet e rendeletben foglaltak szerint a továbbképzésben, ha nem tartozik a (2) bekezdés hatálya alá, illetve már teljesítette a hétévenkénti továbbképzés követelményeit**

#### **A HÉTÉVENKÉNTI TOVÁBBKÉPZÉS TELJESÍTHETŐ:**

- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél,
- további – a munkakör betöltésére jogosító - oklevél,
- az Nkt. 98-99. §-ában felsorolt végzettség, szakképzettség mellett az Nkt. 3. mellékletében meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség,
- a 2011. évi CCIV. törvény 42. § (2) bekezdése szerinti részismeret megszerzésére irányuló, legalább harminc kreditpontot eredményező képzés elvégzését igazoló okirat,
- a nevelőtestületi együttműködésben megvalósuló, tanulói eredményességben mérhető, komplex fejlődési projektekből való részvételt igazoló okirat,
- az információ-technológiai eszközök nyújtotta előnyök teljes körű kihasználása érdekében az informatikai írástudást szolgáló Európai Számítógép-használói Jogosítvány: ECDL, ECDL START vagy ECDL Select elvégzését igazoló okirat,
- az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló kormányrendelet szerinti legalább B1 szintű nyelvtudást igazoló okirat,
- a kultúráért felelős miniszter által akkreditált továbbképzés elvégzését igazoló okirat, valamint a felsőoktatási intézmény által folytatott, kulturális területre vonatkozó képzések, szakirányú továbbképzések elvégzését igazoló oklevél megszerzésével;

#### **ÉRVÉNYESSÉGI KÖRE**

Az intézmény nevelőtestülete.

#### **A ciklusban továbbképzésre kötelezett pedagógusok**

**Bejczy Mónika**

**Gelencsér Éva**

**Jagodics Ottó Józsefné**

**Kackstetter Mária**

**Nagy Renáta**

**Pungor Enikő**

**Schreinerné Kulcsár Beáta**

**Tolnai-Székely Ágnes**

**Vörösváriné Hajtó Éva**

**A ciklusban továbbképzésre nem kötelezett  
pedagógusok**

**Bereczk Zsófia Mirtill  
Dúlfalvy Dianna  
Dugárné Pisók Ágnes Piroska  
Koltainé Németh Kornélia  
Némethné Balics Ildikó  
Rédecsi Bence**

## **VÉLEMÉNYEZÉSI KÖTELEZETTSÉG**

Az intézmény Közalkalmazotti képviselője.

## **ELLENŐRZÉSI JOGKÖR**

Szombathelyi Tankerületi Központ

## **TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM**

Olyan középtávú, ütemezett, terv, mely hozzájárul olyan pedagógusképzés megvalósításához, melynek célja a humán erőforrás fejlesztése a színvonalasabb, hatékonyabb és eredményesebb munka érdekében.

## **A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMOT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK**

Az intézmény 2023-2028 időszakára szóló középtávú továbbképzési programjának elkészítése során az alábbi dokumentumokat vettük figyelembe:

1. Pedagógiai Program alapelvei és céljai
2. Szakmai alapkézikönyvben meghatározott feladatok
3. A Vezetői pályázatban megfogalmazott stratégiai fejlesztések

## **TÁMOGATANDÓ TOVÁBBKÉPZÉSEK**

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez, továbbá a pedagógiai kultúra megújításához szükséges továbbképzések.

### **1. Minőségi oktatás és hozzáférés biztosítása mindenkinek, az oktatási egyenlőtlenségek csökkentése**

- Az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges készségek, képességek és kompetenciák fejlesztése.
- Hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.
- A korszerű pedagógiai módszerek elterjedésének támogatása.
- Iskolai lemorzsolódás csökkentését szolgáló pedagógus kompetenciák fejlesztése.
- A tanulási motiváció növekedését szolgáló pedagógus kompetenciák fejlesztése

## **2. A korszerű pedagógiai módszerek elterjedésének támogatása a köznevelésben**

- A természettudományos szakterületekre, műveltségterületekre irányuló képzések.
- A tanulás tanítására, új metodikákra való felkészítés.

## **3. A köznevelési törvény céljainak megvalósításából eredő feladatok teljesítése**

- A mindennapos testnevelés megvalósításához szükséges humán erőforrás biztosítása.

## **4. Tanulási lehetőségek bővítése, új tanulási formák elterjesztésének ösztönzése, a formális, nem-formális és informális tanulási rendszerek összekapcsolása**

- E-tanulás, távoktatás, digitális tananyagfejlesztés.
- Információs, kommunikációs technológiák megismerése, alkalmazása.
- A munkaerőpiac által fontosnak ítélt kompetenciák fejlesztése (élethosszig tartó tanúláshoz szükséges kulcskompetenciák fejlesztése: idegen nyelvtudás, informatika, együttműködése képesség, szociális képességek).

## **5. A továbbképzés felkészíthet a szakvizsga követelményeire, továbbá a mesterképzési tanulmányok végzésére is.**

# **3. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM RÉSZEI**

## **3.1. SZAKVIZSGÁRA VONATKOZÓ ALPROGRAM**

### **Jogi szabályozás**

A szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul

- az alap- és mesterképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez, kiegészítéséhez,
- a pedagógus munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, a pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez,
- továbbá bármelyik felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel betölthető pedagógus munkakörben hasznosítható, az alap- és mesterképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújt. (Kormányrendelet 10. § (1))

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább 3 év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal. (Kormányrendelet 13.§ (1))

Szakmai gyakorlatként bármilyen nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben tényleges munkavégzéssel eltöltött időt figyelembe kell venni. A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a közalkalmazotti jogviszony, illetve munkaviszony harminc napot meghaladó szünetelésének időtartama. Nem számítható be a szakmai gyakorlat időtartamába a pedagógus-munkakörben eltöltött időnek az az időtartama sem, amely alatt a pedagógus foglalkoztatása nem érte el a kötött munkaidő huszonöt százalékát. (Kormányrendelet 13.§ (3))

## **Intézményi szabályozás**

A szakvizsgás képzésre történő jelentkezés önkéntes, kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el. (Kormányrendelet 3.§ (1))

A pedagógus a Továbbképzési Program Mellékletei között szereplő Kérelem kitöltésével jelzi továbbképzési szándékát február 28-ig az intézményvezetőnél.

A szakvizsgás képzésben való részvétel az intézményvezető és a fenntartó egyeztetését követően valósulhat meg.

### **Elsőbbséget élveznek:**

- a vezető beosztású dolgozók: intézményvezető, intézményvezető-helyettes,
- középvezetők: munkaközösség-vezetők,
- akiknél előírás a szakvizsga megléte: szaktanácsadó, szakértői tevékenységet kívánnak folytatni,
- akik olyan szakvizsga területet választanak, amely növeli az intézmény munkájának hatékonyságát, eredményességét,
- az egyszakos kollégák és az alacsony óraszámú szakos pedagógusok a további szak megszerzésében.

Szakvizsgára vonatkozó ötéves tervezett program:

### **3.1.1 SZAKVIZSGA MEGSZERZÉSÉRE VONATKOZÓ FINANSZÍROZÁSI ALPROGRAM**

A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli. (Kormányrendelet 16.§ (2))

A távollevő helyettesítéséhez szükséges költségek, a várható helyettesítendő órák száma és a kifizetendő helyettesítési díj — a finanszírozási lehetőségek figyelembe vételével — az éves beiskolázási tervben kerül megtervezésre.

Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni, legalább a nevelési intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve, ha a pedagógus az állam köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben. (Kormányrendelet 17.§ (5))

Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás - a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel - nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál.

Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.

*A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha*

- a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- b) az ehhez szükséges fedezetet - a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével - a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy
- d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött. (Kormányrendelet 17.§ (2) (3) (4))

### **3.1.2 SZAKVIZSGÁRA TÖRTÉNŐ FELKÉSZÍTÉSBEN RÉSZTVEVŐK HELYETTESÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ALPROGRAM**

*A helyettesítés elvei:*

- a költségtakarékosság: a képzés lehetőleg minél kevesebb helyettesítést igényeljen,
- a helyettesítés a pedagógiai munkában a lehető legkevesebb fennakadást okozza, a szakmai munka színvonala ne csökkenjen (a képzésben résztvevő pedagógus távolléte esetén a lehetőségek függvényében a szakszerű helyettesítés biztosítása),
- helyettesítés esetén alapelv a munkaszervezés ésszerűsítése (órarend készítésénél tanórák átcsoportosítása),
- rendkívüli esetben a pedagógusok kötött munkaidejének neveléssel-oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítéssel.

### **3.2 TOVÁBBKÉPZÉSRE VONATKOZÓ ALPROGRAM**

#### **Jogi szabályozás**

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelőmunka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a mérési értékelési feladatok, a köznevelési intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához. (Kormányrendelet 4.§ (1))

#### **Intézményi szabályozás**

A továbbképzésre történő jelentkezés önkéntes, kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el (Kormányrendelet 3.§ (1))

A pedagógus a Program Mellékletei között szereplő Kérelem kitöltésével jelzi továbbképzési szándékát február 28-ig az intézményvezetőnél.

Az térítésmentes továbbképzéseken való részvétel száma — amennyiben az intézményben folyó oktató-nevelő munka zavartalanságát nem akadályozza — nem esik mennyiségi korlátozás alá.

A képzési irányokat kizárólag az intézmény Pedagógiai programjában rögzített prioritások határozzák meg.

### **Elsőbbséget élveznek azok a pedagógusok, akik:**

- szakmai és módszertani ismereteik megújítására törekednek,
- a tanulók nevelését hatékonyan elősegítő programokon való részvételre jelentkeznek pl. konfliktuskezelés, agressziókezelés,
- sajátos nevelést igénylő tanulók megsegítéséhez szükséges ismeretek megszerzését vállalják fel
- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók megsegítéséhez, tehetséggondozásához szükséges szakmai kompetenciájukat kívánják fejleszteni,
- teljesen vagy részben támogatott továbbképzéseket választják.

Az iskolavezetés a Közalkalmazotti képviselővel a fenti elvek alapján bírálja el, kik kerülhetnek be az éves Beiskolázási tervbe, figyelembe véve azt is, hogy a képzések a pedagógus kötelező óráinak megtartását a legkevésbé akadályozzák.

### **3.2.1 A TOVÁBBKÉPZÉSBEN VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FINANSZÍROZÁSI ALPROGRAM**

A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli. (Kormányrendelet 16.§ (2))

A távollevő helyettesítéséhez szükséges költségek, a várható helyettesítendő órák száma és a kifizetendő helyettesítési díj az éves beiskolázási tervben kerül megtervezésre. Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni, legalább a nevelési intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve, ha a pedagógus az állam köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben. (Kormányrendelet 17.§ (5))

*Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, a költségvetés által biztosított hozzájárulás tervezését, felhasználását az alábbi prioritások szerint végezzük:*

A továbbképzésben résztvevő személy részvételi díjához és egyéb költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv, stb.) támogatásához való intézményi hozzájárulás mértéke maximum 80%.

Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.

*A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha*

- a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- b) az ehhez szükséges fedezetet - a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével - a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy
- d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött. (Kormányrendelet 17.§ (2) (3) (4))

### 3.2.2. A TOVÁBBKÉPZÉSEN RÉSZTVEVŐK HELYETTESÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ALPROGRAM

A helyettesítés elvei:

- a költségtakarékosság: a képzés lehetőleg minél kevesebb helyettesítést igényeljen,
- a helyettesítés a pedagógiai munkában a lehető legkevesebb fennakadást okozza, a szakmai munka színvonala ne csökkenjen (a képzésben résztvevő pedagógus távolléte esetén a szakszerű helyettesítés biztosítása),
- helyettesítés esetén alapelv a munkaszervezés ésszerűsítése (órarend készítésénél tanórák átcsoportosítása),
- rendkívüli esetben a pedagógusok között munkaidejének neveléssel-oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítéssel.

A pedagógusok a pedagógus-továbbképzésekre való jelentkezéskor törekednek a térítésmentesen kínált képzési lehetőségek kiválasztására.

## 4. A BEISKOLÁZÁSI TERV

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési ötéves időszakban – minden év március 15-éig kell egy nevelési, egy tanítási évre elkészíteni.

A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője - a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak közreműködésével - dolgozza ki, és fogadtatja el a nevelőtestülettel.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elfogadása előtt be kell kérni a Közalkalmazotti Tanács véleményét. (Kormányrendelet 1. § (3) (4))

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét (*3. számú melléklet*), és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésére a hétvéenkénti továbbképzés teljesítéséhez. Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról írásban értesíti az érintettet. (Kormányrendelet 6.§ (5) (6)) (*4. számú melléklet*)

A továbbképzésbe, - kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el - az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni. (Kormányrendelet 3.§ (1))

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a hétvéenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétvéenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges. (Kormányrendelet 6.§ (3))

A felsorolás egyben sorrendiséget is jelent.

Nem tagadható meg a jelentkezése annak, akinek két évnél kevesebb idő áll jelentkezésére a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező. (Nkt. 62.§ (2))

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akinek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, annak a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

A szakvizsgára történő beiskolázási terv a fentieken kívül tartalmazza a pedagógus lakcímét, az alapképzésben szerzett végzettségét és szakképzettségét, szakmai gyakorlatának idejét és helyét. (Kormányrendelet 6.§ (2), 14. § (2))

Az előzőekben meghatározott eljárási rend mellőzésével közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésbe az, aki nem tart igényt az ehhez fűződő munkáltatói kedvezményekre. (Kormányrendelet 6.§ (9))

## **5. Az intézmény nyilvántartási kötelezettsége**

A nevelési-oktatási intézmény nyilvántartja:

- a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- azokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- a továbbképzésben való részvétel és a továbbképzés teljesítését.

## **6. Záró rendelkezések**

### **Jelen Továbbképzési Program érvényességi ideje:**

2023. szeptember 01. napjától lép hatályba és érvényessége 2028. augusztus 31-ig terjedő időszakra szól.

### **A Továbbképzési Program felülvizsgálata:**

A Program felülvizsgálatát az intézmény vezetője vagy a tantestület bármely tagja kezdeményezheti, ha a Program lejárta előtt új szempontok vagy feladatok merülnek fel. A továbbképzési program felülvizsgálatára évente egy alkalommal kerülhet sor

### **A Továbbképzési Program módosítása:**

A Programot módosítani kell, amennyiben a benne foglaltakat érintő jogszabályváltozás következik be, vagy amennyiben a nevelőtestület legalább fele írásban kéri.

### **A Továbbképzési Program nyilvánossága:**

Jelen szabályzat egy-egy példánya az intézményvezetői irodában és a nevelőtestületi szobában kerül elhelyezésre, valamint a [www.gencsisuli.hu](http://www.gencsisuli.hu) honlapon megtekinthető.

## 7. Záradék

A Továbbképzési Programot az Apponyi Albert Általános Iskola nevelőtestülete 2023. március 24-én tartott nevelőtestületi ülésén egyhangúlag elfogadta.

Gencsapáti, 2023. március 24.

.....  
Bejczy Mónika  
intézményvezető



.....  
Némethné Balics Ildikó  
Közalkalmazotti képviselő

Az Apponyi Albert Általános Iskola Továbbképzési Programját a fenntartó jóváhagyta.

Szombathely, 2023. ....

.....  
Fodor István  
tankerületi központ igazgató

## TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM VÉLEMÉNYEZÉSE

### Közalkalmazotti képviselő véleménye:

**Tárgy:** Közalkalmazotti képviselő véleménye az Apponyi Albert Általános Iskola

2023. szeptember 01-től 2028. augusztus 31-ig érvényes Továbbképzési Programjáról.

Az Apponyi Albert Általános Iskola 2023-2028. időszakra vonatkozó, öt éves Továbbképzési Programjának megvalósítását támogatom.

Gencsapáti, 2023. március 24.

.....  
Némethné Balics Ildikó  
Közalkalmazotti képviselő

### Szakmai munkaközösségek véleménye:

**Tárgy:** Alsós munkaközösség véleménye az Apponyi Albert Általános Iskola

2023. szeptember 01-től 2028. augusztus 31-ig érvényes Továbbképzési Programjáról.

Az Apponyi Albert Általános Iskola 2023-2028. időszakra vonatkozó, öt éves Továbbképzési Programjának megvalósítását az alsós munkaközösség támogatja.

*...Gagadis Ottó József...*  
alsós munkaközösség vezető

**Tárgy:** Felső munkaközösség véleménye az Apponyi Albert Általános Iskola

2023. szeptember 01-től 2028. augusztus 31-ig érvényes Továbbképzési Programjáról.

Az Apponyi Albert Általános Iskola 2023-2028. időszakra vonatkozó, öt éves Továbbképzési Programjának megvalósítását a felsős munkaközösség támogatja.

*...Némai Zsuzsanna...*  
felsős munkaközösség vezető

## **NYILATKOZAT A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM NEVELŐTESTÜLETI ELFOGADÁSÁRÓL**


**Tárgy:** Nyilatkozat az Apponyi Albert Általános Iskola 2023. szeptember 1-től 2028. augusztus 31-ig érvényes Továbbképzési Program nevelőtestületi elfogadásáról.

A Továbbképzési Programot a nevelőtestület 2023. március 24-én megvitatta, az abban foglaltakat végrehajthatónak tartja és 100%-os arányban elfogadta.

Gencsapáti, 2023. március 24.

  
Béjczy Mónika  
intézményvezető

  
nevelőtestület tagja

  
Közalkalmazotti képviselő

**A szakvizsgára vonatkozó alprogramban a részvétel tervezése:**

Megnevezés	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028
-					

**Új szak megszerzése:**

Megnevezés	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028
-					

## A továbbképzésre vonatkozó alprogramban a részvétel tervezése:

Továbbképzéssel érintett munkakörök	Továbbképzés jellege		
	Szaktárgyi	Módszertani	Informatikai
tanító	7 fő	3 fő	2 fő
tanár	4 fő	3 fő	2 fő

## Munkakörönként, tantárgyanként hány személy vesz részt továbbképzéseken

Tantárgyak	Munkakörök	
	tanító	tanár
magyar nyelv és irodalom	2 fő	
angol nyelv		tanár 1 fő
matematika	tanító 1 fő	
környezetismeret/természettudomány	tanító 1 fő	tanár 1 fő
biológia		tanár 1 fő
kémia		tanár 1 fő
énekes-zene	tanító 1 fő	
vizuális kultúra/technika és életvitel	tanító 1 fő	
testnevelés	tanító 1 fő	
módszertani (SNI, BTMN, hátrányos helyzet)	tanító 3 fő	tanár 3 fő
informatikai	tanító 2 fő	tanító 2 fő

Pedagógus neve: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

.....

.....

közoktatási intézmény

**Kérelem továbbképzéssel kapcsolatos  
beiskolázási tervbe való felvételre**

Kérem a T. Címet, hogy a ..... évi továbbképzéssel kapcsolatos beiskolázási tervbe jelen jelentkezésem alapján felvenni szíveskedjen.

A következő továbbképzésen szeretnék részt venni:

- a továbbképzés neve .....

- a továbbképzés helye: .....

- a továbbképzés várható kezdő és befejező időpontja: .....

- a továbbképzés miatt a várható távollét időpontjai:

.

- a továbbképzés időkerete:

.....

- a továbbképzés jellege:

a) hétévenkénti kötelező igen/nem

b) hétévenkénti kötelező teljesítése utáni, további igen/nem

- továbbképzés teljesítésének módja:

a) rendes továbbképzései igen/nem

b) más végzettség megszerzésével - szakvizsgával igen/nem

Kelt: .....

.....

kérelmező pedagógus

Pedagógus neve: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

.....

.....

közoktatási intézmény

### Értesítés

#### **továbbképzéssel kapcsolatos beiskolázási tervbe való felvételtől**

Értesítem, hogy a .....évi továbbképzéssel kapcsolatos beiskolázási tervbe:

- jelentkezése\*/ a munkáltató által továbbképzésen való részvételre kötelezése\*, illetve
- a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményeinek alapján felvételre került.

A fentiek alapján a beiskolázási tervbe a következő továbbképzésen való részvétellel került felvételre:

- a továbbképzés megnevezése: .....
- a továbbképzés helye: .....
- a továbbképzés várható kezdő és befejező időpontja: .....
- a továbbképzés miatt a várható távollét időpontjai: .....
- a továbbképzés időkerete: .....
- a továbbképzés jellege: .....

a) hétévenkénti kötelező IGEN NEM

b) hétévenkénti kötelező teljesítése utáni további IGEN NEM

- a továbbképzés teljesítésének módja:

a) rendes továbbképzéssel IGEN NEM

b) más végzettség megszerzésével – szakvizsgával IGEN NEM

Kelt: .....

.....

oktatási intézmény vezetője

## Továbbképzési ciklusok nyilvántartása 2022-2023.

Név	Felsőfokú végzettség típusa	Felsőfokú tanulmányok időpontja	Továbbképzésre nem kötelezett	A nem kötelezett időszakban a továbbképzések óraszám	Első ciklus	Az első ciklus továbbképzéseinek óraszám	Második ciklus	A második ciklus továbbképzéseinek óraszám	Harmadik ciklus	A harmadik ciklus továbbképzéseinek óraszám	Negyedik ciklus	A negyedik ciklus továbbképzéseinek óraszám
Bejczy Mónika	diploma	1995	1998-2005	240 óra	2012-2019	150 óra	2018-2025 Nem kötelezett	98 óra				
	szakvizsga	2005	2005-2012	10 óra								
	szakvizsga	2018	2018-2025									
Bereczk Zsófia Mirtill	diploma	2022	2022-2029									
Dugárné Pisók Ágnes Pirokska	diploma	1982			1998-2005	40 óra	2005-2012	205 óra	2012-2019	200 óra	2019-2026 Nem kötelezett	
Gelencsér Éva	diploma	2005	2005-2012	150 óra	2012-2019	150 óra	2019-2026	30 óra				
Jagodics Ottó Józsefné	diploma	1992			1998-2005	200 óra	2013-2020	150 óra	2020-2027			
	másoddiploma	2006	2006-2013	218 óra								
Kackstetter Mária	diploma	2005	2005-2012		2013-2020	96 óra	2020-2027	60 óra				
	másoddiploma	2006	2006-2013	30 óra								
Kántor Zoltánné	diploma	1984			1998-2005	120 óra	2005-2012	160 óra	2012-2019	189 óra	2019-2026 Nem kötelezett	
	másoddiploma	1997							Nem kötelezett			
Koltainé Németh Kornélia	diploma	1999			2013-2020	210 óra	2020-2027					
	másoddiploma	2020					Nem kötelezett					

## Továbbképzési ciklusok nyilvántartása 2022-2023.

Némethné Balics Ildikó	diploma	1986			2005-2012	160 óra	2012-2019	120 óra	2019-2026 Nem kötelezett			
	másoddiploma	1998	1998-2005									
Pungor Enikő	diploma	2004	2004-2011	30 óra	2011-2018	150 óra	2019-2026	60 óra				
Rédecsi Bence	diploma	2021	2021-2028	30 óra								
Schreinerné Kulcsár Beáta	diploma	2004	2004-2011	160 óra	2014-2021	60 óra	2021-2028					
	szakvizsga	2007	2007-2014									
Tolnai-Székely Ágnes	diploma	2001	2001-2008		2013-2020	150 óra	2020-2027					
	másoddiploma	2006	2006-2013	60 óra								
Vörösváriné Hajtó Éva	diploma	2003	2003-2010		2016-2023	180 óra	2023-2030					